



وزارت علوم و تحقیقات و فناوری  
موسسه آموزش عالی خراسان

## موسسه آموزش عالی خراسان

(گروه حقوق)

### شیوه نامه ی نگارش پایان نامه کارشناسی ارشد

#### مقدمه

نگارش پایان نامه در مقطع کارشناسی ارشد، که جزء آخرین وظیفه دانشجو در این مقطع بوده، از این حیث دارای اهمیت است که هدف اصلی در ورود به مقاطع تحصیلات تکمیلی، تحقیق و پژوهش است. بر همین مبنا امید است دانشجویان محترم به منظور ایجاد رویه ای واحد در تدوین پایان نامه های موسسه، تمامی نکات مطروحه ی این شیوه نامه را رعایت نموده و با اهتمام جدی در نگاشتن پایان نامه ی خود، به توسعه ی فضای علمی کشور کمک نمایند.

فصل اول: صفحات مقدماتی پایان نامه

فصل دوم: متن اصلی پایان نامه

فصل سوم: نحوه نگارش، جداول، شماره گذاری و تقسیم بندی موضوعات

#### فصل اول: صفحات مقدماتی پایان نامه

ا. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم، که باید به شکل ساده صفحه آرای گرد و از بکار بردن کادر و تزئینات مختلف جدا خودداری شود.

ب. صفحه تاییدیه اعضای هیئت داوران در جلسه دفاع؛ (نمونه شماره ۱)

ج. صفحه حقوقی؛ (نمونه شماره ۲)

د. صفحه عنوان مشخصات پایان نامه؛ (نمونه شماره ۳)

از آنجا که عناوین پایان نامه ها در بانک های اطلاعاتی کشور نگهداری می شود، لازم است عنوان رسا و گویا باشد. (یک پایان نامه نمی تواند بیش از یک عنوان داشته باشد و عنوان تصویب شده با عنوان درج شده در پایان نامه باید عیناً مطابقت باشد.)

ه. صفحه تقدیم (اختیاری)

و. صفحه تشکر و قدردانی (اختیاری)

ز. صفحه چکیده

- چکیده بخشی از پایان نامه است که لبّ مطالب را به خواننده منتقل می کند. در نگارش چکیده موارد زیر باید رعایت شود.
۱. چکیده باید در یک صفحه تنظیم و بین ۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه باشد.
  ۲. مطالب چکیده باید از سه بخش مقدمه (بیان مشکل)، نتایج (راه حل)، و توضیح نتایج تشکیل شود. از بیان تاریخچه و طرح مساله و عبارات و توصیف تکنیک های بدیهی و زمینه تحقیق و هم چنین جملات استفهامی در چکیده خودداری گردد.
  ۳. در چکیده باید از ذکر مشخصات پایان نامه از قبیل عنوان، بخش ها و فصل ها، منابع و اشاره به جداول و نمودارها اجتناب شود.
  ۴. ویرایش ادبی و محتوایی، نداشتن غلط های املائی یا دستور زبانی و رعایت تسلسل در روند نگارش چکیده، از نکات مهم دیگری است که باید در نظر گرفته شود؛ به گونه ای که گسست محتوایی بین عبارات چکیده وجود نداشته باشد.
  ۵. کلمات کلیدی (کلید واژه ها) راهنمای نکات مهم موجود در پایان نامه است. بنابر این باید در حد امکان کلمه هایی انتخاب شوند که ماهیت، محتوا و گرایش کار را به وضوح روشن نمایند.
  ۶. کلمات کلیدی حاوی واژه هایی می باشد که نمایانگر کلیت موضوع پایان نامه است؛ به گونه ای که مطالب پایان نامه بر اساس این واژگان مورد بحث و بررسی قرار گرفته اند. کلمات کلیدی بین ۴ تا ۷ واژه باشد.
  ۷. چنانچه در پایان نامه برای اولین بار روش نوینی ارایه می شود که تا به حال معمول نبوده است، جزئیات با توضیح بیشتری ذکر شود.
  ۸. چکیده باید به دو زبان، فارسی و انگلیسی تایپ بشود.
- ح. صفحات فهرست مطالب، فهرست علائم و نشانه ها، فهرست جداول، فهرست نمودارها، عکسها و نقشه ها در صورت نیاز.
۱. در فهرست مطالب، عناوین صفحات اولیه پایان نامه (تقدیر، تقدیم، چکیده ...) ذکر نمی شود، فهرست مطالب شامل عناوین بخش ها، فصول و زیر عنوان های فصول، فهرست جداول، اشکال و علائم اختصاری پایان نامه با ذکر شروع شماره صفحه و عنوان مربوط می باشد.
  ۲. عناوین ذکر شده در فهرست مطالب باید عیناً با عناوین درون متن مطابقت کند. به عبارت دیگر فهرست عناوین باید کاملاً همانند عناوین در داخل متن اصلی باشد. (برای مثال به لحاظ شماره گذاری و نوشتن با حروف بزرگ، مطابقت کامل وجود داشته باشد).
  ۳. در فهرست ها، بین دو عنوان پشت سر هم باید فاصله بیشتری باشد، که دو عنوان را از یکدیگر متمایز کند ولی برای یک عنوان که بیش از یک خط است باید فاصله معمولی بکاربرده شود و شماره صفحه در خط دوم ذکر شود.
  ۴. برای جلوگیری از خطای چشم بین عنوان و شماره صفحه آن، در فهرست مطالب نقطه چین گذاشته شود.
  ۵. به ترتیب مراجع، ضمائ (در صورت نیاز) و چکیده انگلیسی که به دنبال متن اصلی پایان نامه / رساله قرار می گیرند، به صورت تیتري مجزا از فصول در فهرست مطالب آورده می شود.
- تبصره ۱:** بعد از چکیده پایان نامه، فهرست مطالب قرار می گیرد. فهرست علائم و نشانه ها، فهرست جداول، فهرست اشکال و سایر فهرست ها در پایان، قبل از کتابنامه قرار می گیرند.

تبصره ۲: صفحات بسم الله الرحمن الرحيم، تاییدیه اعضای هیئت داوران و سایر صفحاتی که قبل از فهرست مطالب آورده می‌شود، شماره گذاری نمی‌گردد. ( با حروف ابجد هوز تعیین می‌گردد ).

## فصل دوم: متن اصلی پایان‌نامه

۱. مقدمه: مقدمه اولین قسمت از ساختار اصلی پایان‌نامه است، که هدف از تدوین آن فراهم آوردن زمینه اطلاعات لازم برای خواننده است. مقدمه به ترتیب حاوی عناوین ذیل می‌باشد:

### ۱. بیان مساله

در بیان مساله، موضوع تحقیق به زبانی ساده و بطور عمیق و جهت یافته به خواننده معرفی شود؛ به گونه ای که خواننده را مجذوب و اهمیت موضوع تحقیق را آشکار سازد. بیان مساله مناسب‌ترین موضع برای ارایه اختصارات و توضیحاتی است که نمی‌توان در جای دیگر به آنها پرداخت. پرداختن به مبانی موضوع پایان‌نامه در بیان مساله ضروری است. هم چنین اشاره به نتایج کلی خالی از فایده نخواهد بود.

### ۲. پرسش اصلی

پرسش اصلی در واقع مساله ی اصلی انتخاب موضوع پایان‌نامه، توسط دانشجو می‌باشد. بدین معنا که هدف اصلی از انتخاب این موضوع در پرسش اصلی نمایان می‌گردد. قابل ذکر است استفاده از ادات استفهامی ( نظیر: آیا و...) در پرسش‌ها مجاز نمی‌باشد.

به طور کلی سوالات باید به نحوی باشد که با فهرست عناوین و مطالب پایان‌نامه همخوانی داشته باشد.

### ۳. پرسش‌های فرعی

پرسش‌هایی است که حول مساله ی اصلی موضوع دانشجو بیان می‌شود.

### ۴. فرضیات

فرضیات به ترتیب پاسخ به پرسش‌ها می‌باشد. فرضیات نباید کاملاً بدیهی بوده، بلکه باید بیانگر نوآوری پایان‌نامه باشد. بنابراین انتخاب پرسش‌های مناسب مهم‌ترین عامل در بیان فرضیات مطلوب خواهد بود. هر فرضیه به صورت جمله ی خبریه، رسا و گویا و در یک یا دو جمله نگاشته شود.

### ۵. پیشینه تحقیق

در پیشینه تحقیق، تمامی منابع معتبری که به طور مستقیم به موضوع پایان‌نامه دانشجو پرداخته‌اند، ( اعم از پایان‌نامه، کتاب و مقاله ) با ذکر مشخصات کامل آورده می‌شود. لازم به ذکر است پرداختن به تفاوت پایان‌نامه با منابع مذکور در پیشینه ضروری است.

### ۶. ضرورت تحقیق

### ۷. اهداف تحقیق

### ۸. کاربردهای تحقیق

### ۹. روش تحقیق

## ۱۰. ساختار تحقیق

ب. بخش های مربوط به کار اصلی تحقیق

ج. نتیجه گیری و پیشنهادات

د. فهرست علائم، نشانه‌ها و سایر فهرستها در صورت نیاز

ه. منابع و مآخذ

کلیه منابعی که در متن ذکر شده‌اند، باید در فهرست منابع با مشخصات کامل آورده شود. بطور کلی مشخصات منابعی که در طول تحقیق به آنها استناد می‌شود به طرق ذیل است: ( شیوه ی ارجاع دهی )

### ۱. پانوشت

کلیه مطالبی که از کتب، مقالات و.. استفاده می‌گردد، باید با ارجاع باشد؛ چه مطالب به صورت مستقیم نقل شده باشد و چه با تغییر عبارت و برخی از واژه‌ها و به صورت غیر مستقیم نقل شده باشد. بدیهی است استفاده از منابع علمی و عدم ارجاع مغایر با اصول اخلاقی است. ناگفته نماند مطالب بدیهی که از منابع نقل می‌شود مانند « در حقوق کیفری اصل بر تفسیر به نفع متهم است.» نیازی به ارجاع ندارد.

تمامی ارجاعات بایستی به شیوه ی پانوشت ( پاورقی ) و به صورت ذیل تنظیم گردد:

۱-۱. مشخصات کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده، عنوان کتاب، جلد ( در صورت چند جلدی بودن منبع )، صفحه.

مانند: میر محمد صادقی، حسین، جرائم علیه اشخاص، ص ۲۰.

۲-۱. مشخصات مقاله از مجله: نام خانوادگی، نام نویسنده، «عنوان مقاله»، عنوان مجله، شماره، سال انتشار، صفحه.

مانند: نجفی ابرند آبادی، علی حسین، «از عدالت کیفری کلاسیک تا عدالت ترمیمی»، قضاوت، شماره ۲۶، ۱۳۸۳، صفحه ۲۳.

۳-۱. مشخصات مقاله از کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده مقاله، «عنوان مقاله»، صفحه، عنوان کتاب، شماره چاپ، نام و نام خانوادگی گردآورنده، نام ناشر، محل انتشار، سال انتشار.

مانند: ایروانی، جواد، مدارا و عفو از دیدگاه قرآن، ص ۱۸۹، قرآن و جامعه شناسی. ج ۲، چاپ اول، بنیاد پژوهش های

قرآنی دانشگاه، جمعی از همکاران، مشهد، ۱۳۸۹.

۴-۱. اگر بلافاصله از منبع قبلی استفاده شود (منبع دیگری در این بین استفاده نشده باشد)، همان - شماره صفحه ذکر می-

شود.

۵-۱. اگر بافاصله از منبع قبلی استفاده شود، نام خانوادگی و نام نویسنده، پیشین، شماره صفحه ذکر می‌شود.

۶-۱. ارجاع به آیات قرآن به این شکل می‌باشد: نام سوره / شماره آیه. مانند: بقره/ ۳۳

۷-۱. هرگاه مطالب منبع و مأخذی از منبع دیگری استفاده شود، باید مشخصات منبع اصلی در آغاز ذکر شود سپس با

افزودن عبارت «به نقل از» مشخصات منبع فرعی ذکر شود.

مانند: ابوشهبه. محمد، المدخل لدارسه القرآن الکریم، صفحه، به نقل از: معرفت، محمدهادی، التمهید، ج ۱، صفحه.

۸-۱. اگر منبع مورد استناد ترجمه ی فارسی از منبع خارجی باشد، نام مترجم پس از عنوان منبع ذکر می‌گردد.

مانند: آنسل، مارک، دفاع اجتماعی، ترجمه ی علی حسین نجفی ابرندآبادی، ص ۴۵.

تبصره: نام تمام منابع در پانوشت باید به صورت *بلند مورّب* (ایتالیک) بیاید.

## ۲. نقل قول

هرگاه قسمتی از مطالب یک منبع عیناً مورد استفاده واقع شود، (نقل قول مستقیم) شروع و پایان مطالب نقل شده با علامت «...» مشخص می‌گردد.

## ۳. فهرست منابع

۱-۳. ذکر مشخصات کتب در فهرست منابع به این شکل است:

نام خانوادگی و نام نویسنده، عنوان کتاب (به صورت **بُلمه مورّب**)، مترجم، شماره چاپ، محل انتشار، ناشر، سال انتشار. تبصره: در فهرست منابع، نام و نام خانوادگی نویسندگان، به ترتیب بر اساس حروف الفبا می‌آید.

۲-۳. ذکر مشخصات مقالات در فهرست منابع به این شکل است:

نام خانوادگی و نام نویسنده، «عنوان مقاله»، نام مجله، شماره، سال انتشار.

۳-۳. ذکر مشخصات پایان نامه در فهرست منابع به این شکل است:

نام خانوادگی، نام، «عنوان پایان نامه»، مقطع تحصیلی، نام دانشگاه، سال دفاع.

تبصره: در فهرست منابع، منابع فارسی از منابع غیر فارسی تفکیک گردد. هم چنین کتب و مقالات و پایان نامه ها از یکدیگر تفکیک گردد. ابتدا منابع فارسی، سپس منابع عربی و منابع لاتین در پایان ذکر می‌شود.

ز. ضمائیم در صورت نیاز

ح. صفحه عنوان انگلیسی، بدون ذکر شماره صفحه (نمونه شماره ۴)

ط. چکیده به زبان انگلیسی، که باید حتی الامکان ترجمه چکیده فارسی و شامل کلمات کلیدی باشد.

## فصل سوم: نحوه نگارش پایان نامه، جداول، شماره گذاری و فصل بندی عناوین

### الف. نگارش پایان نامه

۱. نگارش پایان نامه باید در یک روی یا دوروی صفحه صورت گیرد.

۲. صفحات پایان نامه باید از یک جنس باشد. از بکاربردن کادر و تزئینات در حاشیه صفحات خودداری شود.

۳. فاصله سطور تمام صفحات باید یکسان باشد. فاصله شروع سطور تا لبه بالایی ۳ سانتیمتر و تا لبه پایینی ۲/۵ سانتیمتر و تا لبه چپ صفحه ۲/۵ و فاصله شروع سطور از لبه راست صفحه ۳/۵ سانتیمتر است. اندازه‌های فوق در مورد نمودارها، جداول، نقشه‌ها، عکسها، فهرستها، اشکال و غیره (در صورت وجود) نیز باید رعایت شود.

۴. نگارش پایان نامه باید متن فارسی آن با فونت ۱۳ یا ۱۴ B Lotos و متن عربی با فونت ۱۳ یا ۱۴ B.Badr باشد.

۴-۱. حداقل سطور ۲۰ سطر و حداکثر ۲۴ سطر می‌باشد.

۴-۲. حد اکثر سائز فونت عناوین برای بخش ۲۲، فصل ۲۰، مبحث ۱۸ و گفتار ۱۶ می‌باشد.

۴-۳. متن پانوشت با فونت ۱۱ یا ۱۲ باشد.

۴-۴. عنوان تمام منابع در پانوشت باید به صورت **بُلمه مورّب** (ایتالیک) بیاید.

ب. تهیه جداول و نمودارها و تصاویر (در صورت وجود)

۱. جداول، نمودارها و تصاویر باید خوانا، دقیق، مرتب و مستقل باشند. هر جدول / نمودار / تصویر باید بدون نیاز به مراجعه به متن بتواند اطلاعات مورد نظر را ارائه دهد و یافته‌های موجود در آن قابل تجزیه و تحلیل و ارزیابی باشد.
  ۲. حتی المقدور اطلاعات موجود در جداول کوچک و تکراری، در متن گنجانده شود.
  ۳. هر جدول دارای شماره، عنوان، ستونها و یا ردیف‌های یافته‌ها است.
  ۴. شماره جدول اصولاً بطور مسلسل در وسط یا گوشه راست بالای جدول نوشته می‌شود.
  ۵. عنوان جدول باید مختصر، مفید و کامل باشد.
  ۶. توضیح جداول در بالا و توضیح اشکال و عکسها در زیر آنها قرار گیرد.
  ۷. استفاده از عکس زمانی مؤثر است که عکس به خوبی مطلب مورد نظر را در معرض دید خواننده قرار دهد. بعلاوه مطلب مورد نظر را نتوان از طریق جدول یا نمودار آرایه داد.
- ج. شماره‌گذاری صفحات

۱. صفحات «مقدماتی پایان نامه» با حروف ابجد (أ، ب، ...) شماره‌گذاری می‌شوند. در متنهای خارجی این صفحات با حروف «رومن» شماره‌گذاری می‌شوند.
  ۲. شماره‌گذاری با اعداد از اولین صفحه «مدخل» (مقدمه) آغاز می‌شود و تا آخرین صفحه ادامه می‌یابد.
- ۱-۲. شماره صفحات باید در وسط حاشیه پایین صفحه درج شود.

#### د. تقسیم بندی موضوعات

۱. موضوعات اصلی پایان نامه به چند بخش و هر بخش به چند فصل و هر فصل به چند مبحث و هر مبحث به چند گفتار و در ادامه در صورت نیاز از اعداد استفاده می‌گردد.
- تبصره ۱: در صورت تنظیم پایان نامه به بخش، لازم است از ۲ بخش استفاده گردد.
- تبصره ۲: صفحه اول هر بخش باید از خط پنجم شروع شود.

## تاییدیه اعضای هیئت داوران حاضر در جلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد

اعضاء هیئت داوران نسخه نهایی پایان نامه آقای / خانم :

تحت عنوان :

را از نظر شکل و محتوی بررسی نموده و پذیرش آن را برای تکمیل درجه کارشناسی ارشد پیشنهاد می کنند.

اعضاء	رتبه علمی	نام و نام خانوادگی	اعضاء هیئت داوران
			استاد راهنما
			استاد مشاور /راهنمای دوم
			استاد داور اول
			استاد داور دوم
			نماینده تحصیلات تکمیلی

نمونه شماره (۱)



وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری  
موسسه آموزش عالی خردویتی و خیراتشاهی خراسان

## صفحه حقوقی

اینجانب متعهد می‌شوم که مطالب مندرج در این پایان نامه حاصل کار پژوهشی اینجانب تحت نظارت و راهنمایی اساتید موسسه آموزش عالی خراسان بوده و به دستاوردهای دیگران که در این پژوهش از آنها استفاده شده است مطابق مقررات و روال متعارف ارجاع و در فهرست منابع و مآخذ ذکر گردیده است. این پایان نامه قبلاً برای احراز هیچ مدرک هم‌سطح یا بالاتر ارائه نگردیده است.

در صورت اثبات تخلف در هر زمان، مدرک تحصیلی صادر شده توسط موسسه از درجه اعتبار ساقط بوده و موسسه آموزش عالی خراسان حق پیگیری قانونی خواهد داشت.

کلیه نتایج و حقوق حاصل از این پایان نامه متعلق به موسسه آموزش عالی خراسان می‌باشد. هرگونه استفاده از نتایج علمی و عملی، واگذاری اطلاعات به دیگران یا چاپ و تکثیر، نسخه‌برداری، ترجمه و اقتباس از این پایان نامه بدون موافقت کتبی موسسه آموزش عالی خراسان ممنوع است.

نقل مطالب با ذکر مآخذ بلامانع است.

امضا

نمونه شماره (۲)





موسسه آموزش عالی خراسان

موسسه آموزش عالی خراسان

پایان نامه دوره کارشناسی ارشد رشته حقوق جزا و جرم شناسی

عنوان پایان نامه

نام و نام خانوادگی دانشجو

استاد راهنما

نام و نام خانوادگی

تاریخ سال دفاع

نمونه شماره (۳)



موسسه آموزش عالی خراسان

Khorasan Institute of Higher Education Presented for the degree  
of M.A.

Title:

.....

By:

.....

Supervisor:

.....

نمونه شماره (۴)