|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| چک‌لیست مربوط به تکمیل فرم پروپوزال سمینار کارشناسی ارشد | | |
| ردیف | عنوان |  |
| **1** | در تدوین فرم پروپوزال رعایت قوانین کپی‌رایت الزامی است. اگر نوشته نتیجه ترجمه دانشجو از متن انگلیسی باشد اشکالی ندارد. دانشجو در تدوین گزارش خود هنگام استفاده از متون فارسی شامل کتاب، گزارش، پایان‌نامه و مقاله مجاز نیست جملات آن منابع را مستقیم در گزارش خود بیاورد. در این موارد دانشجو باید پس از مطالعه منبع موردنظر برداشت خود را بنویسد. | □ |
| **2** | مقاله‌های محوری باید معتبر و مربوط به دو سال اخیر باشد. | □ |
| **3** | سؤالانی که در زمینه تحقیق بیان می‌کنید، باید دارای شماره باشد. توجه کنید به سؤالات تحقیق با ذکر شماره سؤال در فصل پنجم و یا ششم پاسخ داده شود. در بیان سؤالات تحقیق عنوان تحقیق باید کاملاً در نظر گرفته شود. | □ |
| **4** | سؤالات تحقیق بر اساس درجه دشواری از آسان به دشوار مرتب شود و در بخش تعریف مسئله قرار داده شود. | □ |
| **5** | باید بین عنوان تحقیق، چکیده، سؤالات تحقیق روش تحقیق همگرایی وجود داشته باشد. | □ |
| **6** | تا جایی که امکان دارد از به کار بردن کلمات لاتین در متن خودداری کنید و از معادل فارسی آن کلمه استفاده کنید و معادل لاتین آن در پانوشت آورده شود. | □ |
| **7** | یک زیر بخش یک بخش نمی‌تواند بلافاصله آورده شود. قبل از ذکر زیر بخش ذکر یک عبارت ضروری است. | □ |
| **8** | بار اول وقتی به یک کلمه تخصصی برخورد می‌کنید باید معادل لاتین آن را در پاورقی بیاورید. این پاورقی‌ها واژه‌نامه فارسی به انگلیسی و انگلیس به فارسی را تشکیل می‌دهد. | □ |
| **9** | عدد کنار پانوشت باید به لاتین باشد. اگر تعداد پانوشت‌ها از 6 مورد بیشتر بود، آن‌ها را در دو ردیف و یا در ردیف‌های بیشتری قرار دهید. | □ |
| **10** | در بخش سابقه و ضرورت انجام تحقیق، باید موضوع پژوهش از حداقل ده سال پیش موردبررسی قرار گیرد و برحسب مورد به منابع ارجاع داده شود. سوابق تحقیق به‌صورت تکامل تاریخی بیان شود. مثلاً از 10 سال پیش آغاز و به مقالات محوری ختم می‌شود. مبنای فصل سوم گزارش، بخش سابقه و ضرورت انجام تحقیق است. | □ |
| **11** | سوابق تحقیق به‌صورت تکامل تاری خی بیان شود. مثلاً از 10 سال پیش آغاز و به مقالات محوری ختم می‌شود. | □ |
| **12** | در پایان هر جمله یا پاراگراف در صورت ضرورت باید مرجع مربوط به آن جمله یا پاراگراف بیان شود.  هدف از ارجاع اعتبار دادن به نوشته‌ها و یا مطالعه بیشتر است. دانشجو نمی‌تواند با استناد به اینکه ارجاع می‌دهد، مطالبی را عیناً و بدون تغییر در گزارش خود ذکر کند مگر اینکه از نقل‌قول مستقیم استفاده کند. | □ |
| **13** | فرمت ارجاع به منابع فارسی در اولین بار (قربانی، فیروزمند و فراهی، 1393)  فرمت ارجاع به منابع فارسی در صورت تکرار در حالتی که بیش از دو مؤلف داشته باشد (قربانی و سایر همکاران، 1393) | □ |
| **14** | فرمت ارجاع به منابع لاتین در اولین بار (Khoshgoftar, Minaei, Faraahi, 2010)  فرمت ارجاع به منابع لاتین در صورت تکرار در حالتی که بیش از دو مؤلف داشته باشد: (Khoshgoftar, et. al., 2010) دقت شود که در ارجاع به منابع لاتین عدد سال حتماً به لاتین باشد. | □ |
| **15** | فرمت نوشتن مقاله فارسی ژورنال در لیست منابع  قربانی مهدی، فیروزمند محمد و فراهی احمد (1393). **«کشف جعل کپی-انتقال تصاویر دیجیتال با استفاده از تبدیل موجک و تجزیه ضرایب تبدیل کسینوسی»**، فصلنامه علمی پژوهشی سیستم‌های هوشمند در مهندسی برق، دوره 5 شماره 1، صص 79-69 بهار 1393 | □ |
| **16** | در ارجاع به منابع فقط از نام خانوادگی استفاده شود. | □ |
| **17** | فرمت نوشتن مقاله لاتین ژورنال در لیست منابع  Khoshgoftar M. Minaei B. and Faraahi A.(2010), ***"A New Design for Knowledge Visualization based on User's Understanding of Wiki data"***, International Journal of Computer Science and Security, IJCSNS, Vol. 10, No. 12, pp. 64-67, December 2010. | □ |
| **18** | فرمت نوشتن مقاله فارسی کنفرانس در لیست منابع  مرتضوی فرزانه و فراهی احمد (1393). **«ارائه یک روش بهبودیافته برای پردازش پرس‌وجوهای تجمعی در شبکه‌های حسگر بی‌سیم»**، در بیستمین کنفرانس ملی سالانه انجمن کامپیوتر ایران، دانشگاه فردوسی مشهد، 14-12 اسفند 1393 | □ |
| **19** | فرمت نوشتن مقاله لاتین کنفرانس در لیست منابع  Ilka, M. Niamanesh, M. and Faraahi, A.(2012) “***A context-aware and group-based service discovery in mobile ad hoc networks***”, International Conference on Systems and Informatics (ICSAI), pp. 834-842, May. 19-21 (2012), Yanti, China. | □ |
| **20** | همه منابع در لیست منابع باید در گزارش به آن‌ها ارجاع شده باشد. در غیر این صورت باید از لیست منابع حذف شود. | □ |
| **21** | دقت شود اگر شکل، جدول، الگوریتم و یا نموداری دقیقاً از منبعی کپی شود، ارجاع به منبع در داخل متن و همچنین در قسمت شرح آن در جلوی شماره آن الزامی است.  اشتباه متداول عدم مرجع دهی شکل‌ها و... در منابعی است که کپی شده است. | □ |
| **21** | معمولاً شماره جداول در بالای جدول و شماره شکل‌ها و نمودارها در زیر آن‌ها درج می‌شود. | □ |
| **22** | فرم پروپوزال، توسط نرم‌افزار ویراستار ویرایش شود. این نرم‌افزار غلط‌یاب متون فارسی است و در برنامه مایکروسافت ورد نصب می‌شود. شما می‌توانید آن را از سایت شورای عالی اطلاع‌رسانی دانلود کنید. در نرم‌افزار ویراستیار گزینه‌های متعددی وجود دارد ولی پیشنهاد می‌کنم که حتماً از گزینه ویراستاری و نشانه‌گذاری استفاده کنید. مثالی از مشکل نشانه‌گذاری: قبل از علامت کاما فاصله لازم نیست و بعد از علامت از کاما وجود یک فاصله الزامی است.  درصورتی‌که نرم‌افزار ویراستیار روی ورد شما نصب نشود، شما می‌توانید از نرم‌افزار پاک‌نویس استفاده کنید.  توجه کنید که ویراستیار و پاکنویس متون لاتین را ویراستاری نمی‌کند و باید ویراستاری متون لاتین را به‌صورت دستی انجام دهید. | □ |
| **23** | با اضافه کردن دو بخش مقدمه و ساختار گزارش، محتوای فرم پروپوزال فصل اول گزارش را تشکیل می دهد. توصیه می‌شود که حتی‌الامکان تدوین پروپوزال فرمت فصل اول گزارش رعایت شود. | □ |
| **24** | قبل از ارسال نهایی فرم حتماً فایل پی‌دی‌اف را چک کنید که بدون ایراد و مرتب باشد. | □ |

این‌جانب به شماره دانشجویی ....................... دانشجوی مرکز................ اعلام می‌دارم که در نوشتن پروپوزال قانون کپی‌رایت را رعایت کرده و کلیه موارد فوق را در پروپوزال خود لحاظ نموده‌ام.

تاریخ و امضاء دانشجو